

Antrag auf Produktionsförderung an die MV Filmförderung GmbH

Der Antrag mit allen Anlagen muss doppelt ausgedruckt per Post eingereicht werden. Das Drehbuch bzw. die Projektbeschreibung ist 10-fach einzureichen. Zusätzlich beizulegen ist ein mit dem Projektnamen beschrifteter USB-Stick mit dem ausgefüllten Antrag und den kompletten Unterlagen im PDF Format. Ein Antragsformular muss eigenhändig von dem oder den gesetzlichen Vertreter(n) des Antragstellers unterschrieben, mit dem Firmenstempel versehen und als Original gekennzeichnet sein.

Bitte heften Sie keine Deckblätter, Anschreiben, Schutzfolien o. ä. vor das Antragsformular. Nutzen Sie Trennblätter für die Anlagen. Legen Sie Drehbücher bzw. Projektbeschreibung separat und nicht gebunden bei.

Angaben zum/zur Antragsteller*in

Antragsteller*in (Produktionsfirma):	
Rechtsform:	
Geschäftsführer*in / Vertretungsbefugte*in:	
Anschrift:	
Telefon:	
Website/ E-Mail:	
Bundesland:	

Ansprechpartner*in zum Projekt

Name / Funktion:	
Telefon:	
E-Mail:	

Angaben zum Projekt

Titel / Arbeitstitel:			
Länge in Min.:		Bei seriellen Formaten:	<input type="text"/> x <input type="text"/> Min.
Genre:		Format:	
Kategorie:			
<input type="checkbox"/> Kinofilm	<input type="checkbox"/> Fernsehfilm	<input type="checkbox"/> sonstige Audiovisuelle Form	
<input type="checkbox"/> Szenisch	<input type="checkbox"/> Dokumentarisch	<input type="checkbox"/> Hybrid	
<input type="checkbox"/> Real	<input type="checkbox"/> Animation	<input type="checkbox"/> Hybrid	
<input type="checkbox"/> Langfilm	<input type="checkbox"/> Kurzfilm	<input type="checkbox"/> Serie	
<input type="checkbox"/> Kinder- / Jugendfilm	<input type="checkbox"/> Internationale Prod.	<input type="checkbox"/> Debüt / Nachwuchsfilm	
Projektbeginn:	<input type="text"/>	Drehzeit:	<input type="text"/>
		geplante Fertigstellung:	<input type="text"/>

Kurzinhalt (wird im Falle der Förderung veröffentlicht) (max. 3-40 Zeilen):

Team

Drehbuch:	
Regie:	
Kamera:	
Szenenbild:	
Produktions-/ Herstellungsleitung:	
Hauptrollen:	

Herstellungskosten Gesamt :			
Dt. Anteil der Herstellungskosten : (bei internationalen Koproduktionen)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	% der Herstellungskosten
Antragssumme:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	% der Herstellungskosten

Mecklenburg-Vorpommern-Bezug

Sitz/ Wohnort Antragsteller* in: Handlungsort: Drehort:

Höhe der Regionalausgaben: Euro % der Antragssumme:

Anzahl der Drehtage in MV:

Wurde das Projekt bisher in MV gefördert?

Ja: Nein: Wenn ja, welche Förderinstitution und welcher Sachstand:

--

Der/die Antragsteller*in ist allgemein oder für das betreffende Vorhaben zum Vorsteuerabzug nach § 15 UStG berechtigt.

Ja: Nein: Umsatzsteuer-IdNr.:

Bankverbindung (zur Auszahlung von Fördermitteln)

Name des Kontoinhabers:	<input type="text"/>
IBAN:	<input type="text"/>
BIC:	<input type="text"/>
Name der Bank:	<input type="text"/>

Dem Antrag sind in 2-facher, ausgedruckter Ausführung und als pdf-Dokumente auf einem USB-Stick folgende Anlagen sowie die Drehbuchfassung bzw. Treatment oder Projektbeschreibung beizufügen:

- Anlage 1 Kurzbeschreibung / Inhaltsangabe (max. eine Seite)
- Anlage 2 Producers Note, Anmerkungen zur Relevanz des Stoffes, Umsetzungskonzept (max. zwei Seiten)
- Anlage 3 Informationen zu Antragsteller*in / Filmografie / Link zum Referenzfilm
- Anlage 4 Stab- und Besetzungsliste mit Letters of Interest / Arbeitsbiografie Regie (soweit vorhanden)

- Anlage 5 Herstellungsplan / Realisierungszeitraum / Drehplan mit Ausweis der Drehtage in MV
- Anlage 6 Kostenkalkulation in branchenüblicher Form (möglichst FFA) mit ausgewiesenem Regionaleffekt
- Anlage 7 Finanzierungsplan mit Finanzierungsstatus, Eigenanteil und bereits vorhandenen Finanzierungsnachweisen
- Anlage 8 Ausführliche Begründung zum Mecklenburg-Vorpommern-Effekt sowie zum Mecklenburg-Vorpommern-Bezug
- Anlage 9 Erklärung, dass es sich bei dem Vorhaben um einen Originalstoff handelt oder Nachweise über den Erwerb der Rechte an dem Stoff, Buch bzw. Angaben zur rechtlichen Situation
- Anlage 10 Marketing- und Auswertungskonzept incl. Auswertungsnachweisen, Wirtschaftlichkeitsbetrachtung und Rückflussplan
- Anlage 11 Bei Koproduktionen Angaben zu den bei Antragsteller*in verbleibenden Verwertungsrechten (Verträge)
- Anlage 12 Angaben zu Maßnahmen zur filmberuflichen Aus- und Weiterbildung des Nachwuchses

Separat einzureichen sind:

- 10 x Drehbuchfassung (möglichst doppelseitig bedruckt) bzw. Treatment oder Projektbeschreibung
- ggf. Storyboard (ergänzend bei Animationsfilm) sowie sonstige Visualisierungshilfen, Trailer, Musikbeispiele etc.

Dem Antrag ist ferner in einem separaten Umschlag ein Exemplar des aktuellen Jahresabschlusses, bzw. die aktuelle Einnahmen-/Überschussrechnung sowie ein aktueller Handelsregisterauszug, Vereinsregisterauszug oder eine Gewerbeanmeldung bzw. der Nachweis der Freiberuflichkeit beizufügen.

Sämtliche für die Antragstellung erforderlichen Unterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Sofern im Falle von internationalen Koproduktionen Verträge im Original in englischer Sprache gefasst sind, hat der Antragsteller / die Antragstellerin eine kurze deutsche Inhaltsangabe beizufügen.

Mit der Maßnahme darf nicht vor der Förderentscheidung begonnen worden sein.

Der / die Antragsteller/in kann einen Antrag auf vorzeitigen Maßnahmebeginn stellen. Über diesen entscheidet die Geschäftsführung der MV Filmförderung GmbH.

Der / die Antragsteller/in nimmt zur Kenntnis, dass ein Beginn der Maßnahme vor der Förderentscheidung auf eigenes wirtschaftliches Risiko erfolgt.

Auskunftserteilung

Die MV Filmförderung ist berechtigt, anderen Förderern sowie den eigenen Gremien Auskünfte im Zusammenhang mit der beantragten Förderung zu erteilen.

Öffentlichkeitsarbeit

Die MV Filmförderung benötigt für ihre Öffentlichkeitsarbeit die Unterstützung der Produzenten und Produzentinnen; deshalb verpflichtet sich der/die Antragsteller*in, im Falle der Förderung folgende Unterlagen an die MV Filmförderung GmbH zu liefern:

Bei Beginn der Dreharbeiten:

- Stab- und Besetzungsliste
- Kurzinhalt
- Drehplan und Motivliste

Nach Beendigung der Dreharbeiten:

- Werk- und Szenenfotos in Farbe und s/w inkl. Veröffentlichungsrechten

Bei Kinoauswertung / TV Ausstrahlung:

- Komplettes Presse- und Werbematerial mit Plakat und Aushangsatz
- Nachweis über die Einlagerung einer Archivkopie
- 5 DVDs
- Pressespiegel einen Monat nach Auswertungsbeginn

Für den Fall der Förderung erklärt sich der/die Antragsteller*in damit einverstanden, dass der Kurzinhalt durch die MV Filmförderung GmbH veröffentlicht wird.

Richtigkeit der Angaben

Der / Die Antragsteller/in versichert, dass alle Angaben in diesem Antrag richtig sind.

Der / Die Antragsteller/in verpflichtet sich, die ausreichende Stelle über wesentliche Änderungen der zu diesem Antrag gemachten Angaben unverzüglich in Kenntnis zu setzen.

Der / Die Antragsteller/in nimmt von folgendem Sachverhalt Kenntnis:

Das Strafgesetzbuch stellt in § 264 den Subventionsbetrug unter Strafe (Subventionsgesetz vom 29. Juli 1976; BGBl. I S. 2037). Förderungsmittel lt. den Grundsätzen der MV Filmförderung GmbH sind Subventionen. Die Bewilligungsbehörde wird bei dem Verdacht, dass ein/e Antragsteller/in über solche subventionserheblichen Tatsachen, die für ihn/sie oder einen Anderen vorteilhaft sind, unrichtige oder unvollständige Angaben macht oder die Bewilligungsbehörde über solche Tatsachen in Unkenntnis lässt oder eine durch unrichtige oder unvollständige Angaben erlangte Bescheinigung gebraucht, Anzeige bei der Staatsanwaltschaft erstatten. Subventionserheblich sind alle Tatsachen, von denen die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung, Auszahlung,

Weitergewährung oder das Belassen einer Subvention oder eines Subventionsvorteils abhängig sind, sowie alle Angaben dieses Antrages.

Mit seiner/ihrer Unterschrift versichert der/die Antragsteller/in, dass mit der Maßnahme vor der Antragstellung nicht begonnen wurde und dass alle Angaben in diesem Antrag richtig sind.

--

Datum, rechtsverbindliche Unterschrift (Antragsteller*in) / ggf. mit Stempel

Datenschutzerklärung

Ich/Wir willige(n) in die Erhebung, Speicherung, Verarbeitung und Übermittlung der im Antrag und allen ergänzenden Unterlagen enthaltenen personenbezogenen Daten ein. Dies ist erforderlich zur Bearbeitung, Durchführung, Prüfung, Evaluierung und Veröffentlichung der Fördermaßnahme.

Es besteht Einverständnis, dass die MV Filmförderung GmbH sowie die von ihr beauftragten Institutionen die sich aus den Antragsunterlagen und während des Verfahrens ergebenden Daten verarbeiten, speichern, für Überprüfungen verwenden und untereinander austauschen. Es besteht ferner Einverständnis, dass diese Daten anderen Filmförderungsinstitutionen oder an andere Förderinstitutionen oder an eine den Filmförderinstitutionen der Filmwirtschaft dienende Zentralstelle übermittelt und von dort an die angeschlossenen Förderungsinstitutionen weitergegeben werden darf. Außerdem holt die MV Filmförderung GmbH auf eigene Kosten Auskünfte von Wirtschaftsauskunfteien sowie ein Außenlektorat ein. Durch diese Maßnahmen wird der Datenschutz eingeschränkt. Ohne sie ist die Durchführung des Programms nicht möglich.

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir die für die Bearbeitung nach den Vorschriften des Haushaltsrechts und der einschlägigen Filmförderungsbestimmungen notwendigen personenbezogenen Daten freiwillig zur Verfügung stelle(n).

Ich/Wir willige(n) in die Weitergabe und Verarbeitung folgender Daten an und durch die MV Filmförderung GmbH ein: Name und Anschrift des Antragstellers /der Antragstellerin, Titel und Kurzzinhalt des Films, Name des/der Drehbuchautor*in, des / der Regisseur*in, beantragte Summe und bewilligter Betrag aus diesem Förderungsantrag.

Ich/ Wir willige(n) in die Veröffentlichung der oben genannten Daten durch die MV Filmförderung GmbH ein.

Weiterhin willigt der/die Antragsteller*in ein, dass im Falle der Förderung der Pressemitteilung über das Förderungsprojekt in Form von Auszügen aus der Stab- und Besetzungsliste, den Inhalt, die Gesamtkosten und die Höhe der empfohlenen Förderung gemacht werden können. Der/die Antragsteller*in erklärt, dass er/sie berechtigt ist, die personenbezogenen Daten Dritter (z.B. Stab/Besetzung) an die MV Filmförderung GmbH weiterzugeben.

Ich bin/ Wir sind mit der Verarbeitung und Übermittlung der Daten zu statistischen Zwecken an die MV Filmförderung GmbH einverstanden.

Ich/Wir werde(n) auf Anfrage von der MV Filmförderung GmbH und/oder der Bewilligungsbehörde weitere Daten für die Evaluierung der Fördermaßnahme zur Verfügung stellen. Sie können ihre Einwilligung verweigern oder jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen und von der Bewilligungsbehörde die Löschung entsprechender Daten verlangen. Bei Verweigerung der Einwilligung kann Ihr Antrag nicht bearbeitet werden. Sollten Sie im Falle eines Widerrufs dieser Einwilligung bereits einen Förderbescheid erhalten haben, muss dieser aufgehoben werden.

Der/die Antragsteller*in informiert seine/ihre betroffenen Vertragspartner über die oben beschriebene Nutzung der Daten. Die gesetzlichen Datenschutzbestimmungen bleiben unberührt.

--

Datum, rechtsverbindliche Unterschrift (Antragsteller*in) / ggf. mit Stempel

Anmerkungen

Eingereichte Anträge werden nur bearbeitet, wenn sie rechtzeitig und vollständig vor Ablauf der jeweiligen Einreichfrist eingereicht wurden. Der Förderantrag muss bis spätestens am letzten Tag der jeweiligen Einreichfrist postalisch bei der MV Filmförderung GmbH eingegangen sein.

Bitte kennzeichnen Sie Ihre Antragsunterlagen, insbesondere Unterlagen, die urheberrechtlich zu schützende Inhalte zum Gegenstand haben, in der Fußzeile eines jeden Blattes mit einem entsprechenden Copyright-Vermerk. Kennzeichnen Sie bitte auch ggf. eingereichte DVDs oder Sichtungskopien entsprechend.

Wir senden Unterlagen und Manuskripte nur zurück, wenn ausreichend Porto beigelegt wurde.